|  |  |
| --- | --- |
| Invalidenversicherungs-Stelle Freiburg  Schlussbericht Job Coaching während WISA (IM) – Art. 14a IVG |  |

Ziel

Förderung und Unterstützung der versicherten Person beim Erreichen der zumutbaren Arbeitsfähigkeit.

provisorischer Bericht  definitiver Bericht

**Angaben des Coachs / Leistungserbringer**

|  |  |
| --- | --- |
| Name |  |
| Vorname |  |
| Adresse |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |

**Versicherte Person**

|  |  |
| --- | --- |
| NSS |  |
| Name |  |
| Vorname |  |
| Verfügungsnummer |  |
| Dauer der Verfügung |  |
| Berater/in IV |  |

**Mitwirkende im Eingliederungsprozess**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Funktion | Name | Telefon |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Vereinbarte Ziele (erreicht, nicht erreicht)

Ausgeführte berufliche Tätigkeiten, Pflichtenheft

Entwicklung Gesundheitszustand

Interventionen bezüglich versicherte Person, Arbeitgeber, Ärzten, Anderen

Probleme / Erfolge

Empfehlungen / Vorschläge für weiteres Vorgehen in Zusammenhang mit vorgegebenen Zielen

Ausgefülltes IV-Formular «Aktivitäten und Leistungsfähigkeit»

|  |
| --- |
| Hinweise:   * Der definitive Schlussbericht ist der zuständigen IV-Stelle spätestens 10 Kalendertage nach Ablauf der Kostengutsprache zuzustellen (per Hin-Mail oder allenfalls per normalen Mailverkehr, sofern die Versicherten nur mit dem Anfangsbuchstaben des Nachnamens im Bericht genannt werden. * Die Berichtsvorlage ist für alle Coaching-Massnahmen zu verwenden. * Diesem Bericht ist zwingend die Schlussübersicht der Leistungen beizulegen. |